

STANOVY

CORPORATE GOVERNANCE INSTITUTE

ČLÁNEK I PRÁVNÍ FORMA, NÁZEV A SÍDLO

- 1.1. Institut má právní formu občanského sdružení podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Společná činnost je členy sdružení vykonávána pod názvem „Corporate Governance Institute“ (dále jen „Institut“).
- 1.3. Sídlem Institutu je Praha. Institut sídlí na adrese 160 00 Praha 6, V Tišíně 474/3.

ČLÁNEK II POSLÁNÍ A CÍLE ČINNOSTI INSTITUTU

- 2.1. Posláním Institutu je vytvářet a kontinuálně rozvíjet respektovanou odbornou platformu pro tajemníky obchodních společností i dalších organizací a pro ostatní profesionály corporate governance z řad pracovníků v oblasti compliance, managementu podnikatelské etiky, administrace a podpory činnosti správních orgánů, správy podnikatelských seskupení a majetkových účastí, jakož i z příbuzných správních funkcí a oblastí (zejména společenská odpovědnost/ koncept CSV – creating shared value, řízení rizik; regulace; interní kontrola; prevence podvodů, korupce a dalších forem nežádoucího jednání) a v neposlední řadě členy správních orgánů obchodních společností i ostatních organizací. Institut si stanovuje jako trvalý cíl být uznávanou autoritou pro oblast správy a řízení společností a dalších organizací (včetně organizací státní správy, školství a zdravotnictví) ve všech jejích výše uvedených dimenzích a aktivně přispívat svou činností k prosazování standardů nejlepší praxe. Za tímto účelem Institut hodlá prosazovat koncept integrovaného pojetí správy, který umožňuje efektivně zajistit výkon správních funkcí a zároveň účinně redukovat rizika trestní odpovědnosti právnických osob a rovněž trestní a/nebo obchodněprávní odpovědnosti fyzických osob (členů orgánů) těchto subjektů. Tento přístup ve svém důsledku napomáhá zhodnocování majetku společností při respektování oprávněných zájmů všech zúčastněných stran a trvalému rozvoji a fungování společností a organizací.
- 2.2. Základními cíli činnosti Institutu jsou: odborná, metodická, vzdělávací a konzultační činnost a poskytování služeb členům Institutu i dalším subjektům a osobám v souladu s posláním Institutu uvedeným v odst. 2.1.
- 2.3. Za účelem dosažení tohoto cíle Institut:
 - a) sdružuje osoby, které pracují nebo profesně působí v některé z funkcí/oblastí správy a řízení společností a dalších organizací,
 - b) aktivně monitoruje a zkoumá nejnovější trendy a aktuální vývoj ve všech oblastech/funkcích i správy a řízení společností a dalších organizací v České republice i v zahraničí a poskytuje o tom relevantní informace,
 - c) vytváří standardy, návody, vzorové postupy a typové dokumenty pro práci tajemníka, výkon administrace správy společností, compliance, management etiky podnikání a v dalších oblastech resp. funkcích správy organizací,
 - d) posuzuje právní úpravu správy společností/organizací v ČR, iniciuje a navrhuje její změny; stejnou činnost Institut vyvíjí ve vztahu ke kodexům řádné správy a řízení organizací a standardům etiky podnikání a etiky organizací,
 - e) vytváří a prohlubuje uznávání významu práce tajemníka společnosti/organizace a dalších profesí v jednotlivých oblastech/funkcích správy organizací,

- f) zajišťuje komplexní i specializované vzdělávací programy a školicí akce v oblastech představujících poslání Institutu (odst. 2.1.),
- g) poskytuje svým členům i nečlenům Institutu konzultační i další profesionální služby v jednotlivých oblastech správy a řízení organizací spadajících do odborného zaměření Institutu (odst. 2.1.),
- h) provádí ediční a publikační činnost;
- i) zapojuje se do mezinárodních struktur corporate governance, které jsou pro Institut relevantní.

ČLÁNEK III PRÁVNÍ ZPŮSOBILOST

- 3.1. Institut je právnickou osobou. Získává, vlastní, zatěžuje a zcizuje statky a práva. Rovněž vstupuje do smluvních vztahů souvisejících s jeho posláním a cíli.

ČLÁNEK IV ČLENSTVÍ

- 4.1. Řádným členem Institutu může být fyzická nebo právnická osoba, která má zájem podílet se na realizaci nebo podporovat realizaci poslání a cílů Institutu.
- 4.2. Má se za to, že členská práva člena Institutu - právnické osoby vykonává osoba, která je uvedena na členské přihlášce, resp. písemné žádosti zájemce o řádné členství v Institutu, ledaže by k výkonu členských práv v Institutu byla členem Institutu – právnickou osobou určena (zmocněna) jiná osoba. Člen Institutu-právnická osoba je povinen bez zbytečného odkladu písemně vyrozumět Institut o změně osoby vykonávající členská práva tohoto člena v Institutu. V případě pochybností o osobě vykonávající členská práva člena Institutu – právnické osoby se Řídicí výbor Institutu obrátí na statutární orgán tohoto člena.
- 4.3. Čestným členem se může stát osoba, která má zájem podporovat Institut při plnění jeho cílů a o jejíž členství projeví Institut zájem.
- 4.4. Pro evidenci členů Institutu se zřizuje registrační databáze (seznam) členů. Člen Institutu oznamuje neprodleně Řídicímu výboru nebo jím určené osobě změnu adresy elektronické pošty a svých dalších kontaktních údajů.
- 4.5. Institut zveřejňuje seznam svých členů na webové stránce Institutu www.governance.cz. Členové Institutu jsou uvedeni ve veřejném seznamu členů jen na základě svého předchozího souhlasu. V případě, že veřejný seznam členů neobsahuje všechny členy Institutu, je označen jako neúplný.
- 4.6. Za řádné vedení seznamu členů Institutu (včetně provádění zápisu a výmazu členů v souladu s článkem V Stanov Institutu) v registrační databázi Institutu a ve veřejně dostupné formě (prostý seznam členů) odpovídá Řídicí výbor.

ČLÁNEK V VZNIK A ZÁNİK ČLENSTVÍ

- 5.1. O přijetí řádného člena rozhoduje Řídicí výbor na základě písemné přihlášky (žádosti) zájemce o řádné členství v Institutu, která je adresována Řídicímu výboru Institutu. Předložením přihlášky se uchazeč o členství v Institutu zavazuje, že bude ve své praxi prosazovat a v rámci svých konkrétních podmínek a možností realizovat profesní standardy řádné správy společností a etický kodex vyhlášené či podporované Institutem.
- 5.2. Řídicí výbor rozhodne o přijetí nebo odmítnutí přihlášky (žádosti) každého zájemce o řádné členství na svém nejbližším zasedání. O svém rozhodnutí Řídicí výbor písemně vyrozumí zájemce nejpozději do 30 dnů od příslušného zasedání Řídicího výboru, přičemž v případě odmítnutí současně uvede důvody tohoto rozhodnutí.
- 5.3. O přijetí za čestného člena rozhoduje Sněm na návrh Řídicího výboru Institutu.
- 5.4. Členství v Institutu vzniká dnem rozhodnutí příslušného orgánu.

5.5. Členství v Institutu zaniká:

- a) písemným prohlášením člena o ukončení členství adresovaným Řídicímu výboru Institutu,
- b) úmrtím člena- fyzické osoby nebo zánikem člena-právnícké osoby,
- c) rozhodnutím Řídicího výboru z důvodu porušování povinností řádného člena,
- d) rozhodnutím Sněmu na návrh Řídicího výboru o ukončení členství čestného člena,
- e) dnem doručení prohlášení Řídicímu výboru nebo dnem rozhodnutí příslušného orgánu Institutu.

5.6. V případě zániku řádného členství rozhodnutím Řídicího výboru je o tomto rozhodnutí bývalý člen písemně vyrozuměn nejpozději do 30 dnů od příslušného zasedání Řídicího výboru.

ČLÁNEK VI POVINNOSTI A PRÁVA ČLENŮ

6.1. Řádný člen Institutu má zejména tyto povinnosti:

- a) hradit řádně členské příspěvky podle příspěvkového řádu,
- b) dodržovat tyto Stanovy a další vnitřní pravidla Institutu schválená a vydaná orgány Institutu,
- c) prosazovat a v maximální možné míře uplatňovat v praxi principy, pravidla a profesní standardy řádné správy společností a etický kodex vyhlášené a podporované Institutem;
- d) podílet se na činnosti Institutu,
- e) plnit povinnosti vyplývající z přijaté funkce.

6.2. Řádný člen Institutu má zejména tato práva:

- a) účastnit se Sněmu, vyjadřovat se ke všem projednávaným věcem a uplatnit na něm své hlasovací právo,
- b) být volen do orgánů Institutu,
- c) ukončit členství v Institutu,
- d) získávat informace o činnosti Institutu, především prostřednictvím Řídicího výboru, účastnit se Institutem pořádaných akcí a užívat poskytovaných služeb,
- e) využívat členské slevy na vzdělávací a další akce zajišťované Institutem; v případě členů-právníckých osob bude rozsah členských slev určován Řídicím výborem Institutu ad hoc s přihlédnutím k rozsahu a/nebo povaze předmětné vzdělávací nebo jiné akce,
- f) využívat pro své potřeby znalostní bázi obsaženou na internetové stránce www.governance.cz , v případě členů-právníckých osob bude kritéria přístupu na veřejnou část obsahu této internetové stránky určovat Řídicí výbor Institutu.

6.3. Čestný člen Institutu má stejné povinnosti a práva jako řádný člen, s výjimkou odst. 6.1. písm. a).

ČLÁNEK VII PARTNERSTVÍ INSTITUTU

- 7.1. Partnerem Institutu se může stát právnická osoba se sídlem v České republice nebo v zahraničí, která má zájem podílet se na realizaci nebo podporovat realizaci poslání a cílů Institutu.
- 7.2. Partnerství vzniká na základě písemné smlouvy o partnerství mezi Institutem a právnickou osobou, která stanoví práva a povinnosti partnerské právnické osoby a Institutu.
- 7.3. Partneri mají právo být označováni jako partneři Institutu na materiálech a akcích pořádaných nebo spolupřádaných Institutem a jsou oprávněni používat a uvádět označení partnera Institutu na svých materiálech a akcích.
- 7.4. Partnerství zaniká na základě ukončení smlouvy o partnerství.
- 7.5. Partneri ani jimi určené zástupci nemají postavení a z toho vyplývající práva a povinnosti členů Institutu, ledaže jsou členy Institutu.

ČLÁNEK VIII ORGÁNY INSTITUTU

8.1. Orgány institutu jsou:

- a) Sněm,
- b) Řídící výbor.

ČLÁNEK IX SNĚM

9.1. Sněm je nejvyšším orgánem Institutu a je tvořen všemi členy Institutu. Jeho prostřednictvím členové Institutu uplatňují své právo řídit, spravovat a kontrolovat činnost Institutu.

9.2. Do výlučné pravomoci Sněmu patří:

- a) schvalování Stanov Institutu a jejich změn, nejde-li o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností,
- b) schvalování Příspěvkového řádu Institutu,
- c) schvalování Jednacího řádu Sněmu,
- d) volba a odvolání členů Řídícího výboru,
- e) projednání zprávy Řídícího výboru o činnosti, hospodaření a dalších úkolech Institutu,
- f) schvalování roční účetní závěrky Institutu,
- g) schvalování hlavních směrů činnosti Institutu na příslušný rok a ve víceletém výhledu
- h) schvalování rozpočtu Institutu na příslušný rok,
- i) schvalování návrhů Řídícího výboru na udělení čestného členství v Institutu,
- j) rozhodnutí o dobrovolném zrušení Institutu a o majetkovém vypořádání nebo v záležitosti přeměny Institutu (fúze, rozdělení),
- k) rozhodnutí o dalších věcech, které si vyhradí.

9.3. Řádný sněm svolává Řídící výbor jednou ročně, mimořádný sněm je Řídícím výborem svoláván podle potřeby nebo pokud o to požádají členové Institutu dle odst. 9.4.

9.4. O svolání mimořádného sněmu Institutu k projednání navržených záležitostí mohou požádat členové Institutu, pokud jejich kumulovaný počet dosáhne alespoň třetiny členů Institutu. Písemná žádost adresovaná Řídícímu výboru musí obsahovat odůvodnění každé z navrhovaných záležitostí nebo návrh usnesení. Řídící výbor je v případě splnění výše uvedených podmínek povinen svolat mimořádný sněm Institutu k navrženým záležitostem tak, aby se konal nejpozději do 45 dnů ode dne, kdy mu došla žádost o jeho svolání.

9.5. Rozhodnutí o svolání Sněmu oznámí Řídící výbor každému členu písemně elektronickou pozvánkou odeslanou nejpozději 30 dnů přede dnem konání Sněmu. V pozvánce současně uvede místo a datum konání Sněmu, hodinu zahájení a navrhovaný program jednání.

9.6. V případě nečinnosti Řídícího výboru v záležitosti svolání mimořádného sněmu Institutu dle odst. 9.4. se Sněm uskuteční nejpozději do 65 dnů ode dne doručení písemné žádosti o jeho svolání Řídícímu výboru Institutu; v takovém případě svolání Sněmu (dle odst. 9.5.) a organizaci přípravy a konání Sněmu zajistí na náklady Institutu členové Institutu, kteří dle odst. 9.4. požádali o jeho svolání. Ustanovení tohoto odstavce se použije obdobně, nebyl-li svolán řádný sněm Institutu.

9.7. Sněm je usnášeníschopný, je-li na něm přítomna alespoň jedna třetina všech členů Institutu.

9.8. Nedostaví-li ani po uplynutí 30 minut od stanoveného začátku konání Sněmu alespoň jedna třetina všech členů Institutu, nebo ztratí-li Sněm v průběhu jednání usnášeníschopnost, může Řídící výbor nebo ten, kdo původní zasedání svolal, svolat náhradní sněm, který se řídí nezměněným programem jednání a je usnášeníschopný, je-li na něm přítomna alespoň jedna pětina všech členů Institutu. Náhradní sněm se za dodržení shora uvedené podmínky může konat i v den svolaného Sněmu nebo

v den konání Sněmu, který ztratil usnášeníschopnost, v takovém případě náhradní sněm svolá Řídící výbor nebo jiný oprávněný svolavatel ústním oznámením přítomným členům Institutu. Náhradní sněm lze též svolat zasláním nové pozvánky ve lhůtě do 15 dnů od předchozího data konání sněmu s tím, že jeho jednání musí proběhnout nejpozději do 45 dnů ode dne, na které bylo předchozí jednání sněmu svoláno.

- 9.9. Každý člen Institutu má jeden hlas. Sněm přijímá usnesení většinou hlasů členů Institutu přítomných v době usnášení.
- 9.10. Jednání Sněmu se řídí Stanovami Institutu a Jednácím řádem, který schválí příslušný Sněm Institutu.
- 9.11. Člen Institutu se může vzdát práva na včasné svolání Sněmu, popřípadě na svolání Sněmu způsobem, který stanoví Stanovy,

ČLÁNEK X ŘÍDICÍ VÝBOR

- 10.1. Řídící výbor je statutárním orgánem Institutu. Má 3 členy, kteří jsou voleni Sněmem ze členů Institutu. Funkční období členů Řídícího výboru je pětileté a počíná volbou člena nebo potvrzením jeho kooptace Sněmem.
- 10.2. Řídící výbor ze svých členů volí předsedu. Funkci předsedy Řídícího výboru lze zejména pro účely vnější komunikace Institutu alternativně označovat pojmově totožným názvem „prezident“, obdobně ostatní členové Řídícího výboru mohou užívat název funkce „viceprezident“.
- 10.3. Řídící výbor je odpovědný za svoji činnost Sněmu. Je oprávněn rozhodovat o všech záležitostech Institutu, které nejsou těmito stanovami nebo usnesením Sněmu svěřeny jinému orgánu. Řídící výbor zejména:
 - a) rozhoduje o svolání Sněmu,
 - b) připravuje podklady pro jednání Sněmu (zpravidla zprávu o činnosti, roční účetní závěrku, plán Institutu na další období a návrh rozpočtu),
 - c) zajišťuje výkon usnesení Sněmu, včetně stanovení prováděcího plánu činnosti Institutu na základě Sněmem schválených hlavních směrů činnosti Institutu,
 - d) rozhoduje o vzniku a zániku řádného členství,
 - e) zajišťuje běžnou činnost Institutu, včetně přijímání rozhodnutí o zajištění jeho operativního řízení,
 - f) zajišťuje mezinárodní spolupráci Institutu,
 - g) rozhoduje o příjmech a výdajích a o hospodaření s majetkem Institutu,
 - h) zajišťuje vedení registrační databáze (seznamu) členů Institutu.
- 10.4. Řídící výbor se svolává zpravidla jednou za tři měsíce a jeho jednání řídí předseda, v době jeho nepřítomnosti pověřený člen výboru.
- 10.5. Řídící výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech projednávaných Řídícím výborem je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina hlasů všech členů tohoto orgánu.
- 10.6. Člen Řídícího výboru je oprávněn na svoji funkci rezignovat písemným prohlášením adresovaným Řídícímu výboru. Řídící výbor projedná takové prohlášení na nejbližším následujícím zasedání. Rezignace je účinná dnem, kdy Řídící výbor takové prohlášení projednal, případně měl projednat, není-li Řídícím výborem na žádost tohoto člena určeno jiný okamžik zániku funkce.
- 10.7. Řídící výbor je oprávněn v období mezi jednáními Sněmu v případě rezignace svého člena doplnit počet svých členů kooptací. Počet kooptovaných členů Řídícího výboru nesmí překročit polovinu všech jeho členů. Sněm na následujícím jednání projedná a potvrdí kooptaci nebo provede volbu nového člena Řídícího výboru.
- 10.8. Souhlasí-li s tím všichni členové Řídícího výboru, mohou členové Řídícího výboru hlasovat i mimo zasedání (per rollam), a to buď písemně, včetně hlasování pomocí prostředků, jež umožňují písemné zachycení projevu vůle hlasujícího člena Řídícího výboru a určení osoby, která hlasuje (např. elektronická

pošta), nebo pomocí prostředků, které umožňují přenos hlasu, případně hlasu a obrazu osoby, která hlasuje (např. telefon, telefonická konference či videokonference).

- 10.9. Pokud je svoláno zasedání Řídicího výboru, mohou se k němu připojit ve formě podle odst. 10.8. i další členové, kteří na zasedání nejsou osobně přítomni, a to bez ohledu na to, jestli počet členů osobně přítomných na zasedání je dostatečný pro to, aby Řídicí výbor byl způsobilý se usnášet. Informace o připojení člena Řídicího výboru k zasedání musejí být obsaženy v zápisu ze zasedání Řídicího výboru.
- 10.10. Hlasování mimo zasedání může být vyvoláno výzvou předsedy Řídicího výboru nebo na žádost člena Řídicího výboru, který se připojuje k zasedání Řídicího výboru podle odst. 10.8.
- 10.11. Pro hlasování mimo zasedání platí stejná pravidla jako pro přijetí rozhodnutí na zasedání Řídicího výboru s tím, že členové Řídicího výboru hlasující mimo zasedání se považují pro účely posouzení usnášeníschopnosti a přijetí rozhodnutí za přítomné. Za předsedajícího se považuje předseda Řídicího výboru, v případě jeho nepřítomnosti pak pověřený člen výboru.
- 10.12. Informace o rozhodování podle odst. 10.8. až 10.11. musejí být obsaženy v zápisu z nejbližšího zasedání Řídicího výboru; to neplatí při připojení k zasedání Řídicího výboru podle odst. 10.9., kdy je pořizován zápis přímo o takovém zasedání.

ČLÁNEK XI JEDNÁNÍ INSTITUTU A OPERATIVNÍ ŘÍZENÍ

- 11.1. Jménem Institutu je oprávněn jednat Řídicí výbor jakožto statutární orgán Institutu, a to některým z následujících způsobů:
 - a) samostatně předseda Řídicího výboru, nebo
 - b) společně dva členové Řídicího výboru.
- 11.2. Podepisování za Institut se děje tak, že k vyznačenému (vytištěnému nebo napsanému) názvu Institutu připojí podpis (včetně čitelného uvedení svého jména a funkce) osoby oprávněné jednat jménem Institutu.
- 11.3. Za Institut mohou činit právní úkony i jiní pracovníci nebo členové Institutu, pokud je to stanoveno ve vnitřních předpisech Institutu nebo je to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé. Za předpokladu splnění shora uvedené podmínky musí být k podpisu pracovníka nebo člena Institutu připojeno čitelné označení jeho funkce či pracovního zařazení spolu s vyznačeným (vytištěným nebo napsaným) názvem Institutu.
- 11.4. Operativní řízení činnosti Institutu zajišťuje Řídicí výbor, který jeho zabezpečením může pověřit některého ze členů Řídicího výboru (viz dále článek XII.) a případně může k výkonu administrativně hospodářských činností a administrativních prací souvisejících s činností Institutu zřídit profesionální sekretariát a rovněž ustanovit ředitele Institutu (s pravomocí jej též odvolat).

ČLÁNEK XII HOSPODAŘENÍ INSTITUTU

- 12.1. Hospodaření Institutu se řídí obecně závaznými právními předpisy, schválenými stanovami a usneseními sněmu.
- 12.2. Institut hospodaří podle ročního rozpočtu schváleného Sněmem. Rozpočet je sestavován zpravidla jako vyrovnaný na základě plánu činnosti Institutu na další období
- 12.3. Příjmy institutu tvoří :
 - a) příspěvky členů,
 - b) tržby za poskytované služby a zboží členům i nečlenům Institutu,
 - c) finanční a věcné dary.
- 12.4. Výdaje Institutu jsou určeny na zajištění poslání a cílů Institutu a jsou hrazeny v souladu se schváleným rozpočtem.

- 12.5. Členské příspěvky a způsob jejich úhrady jsou stanoveny Příspěvkovým řádem Institutu schváleným Sněmem.
- 12.6. Služby, které se Institut zavázal poskytovat svým členům podle schváleného plánu činnosti a rozpočtu, se hradí z rozpočtu Institutu. Služby členům Institutu nad tento rámec a služby nečlenům Institutu poskytuje Institut za smluvní ceny stanovené rozhodnutím Řídicího výboru.
- 12.7. Za řádné hospodaření Institutu podle schváleného rozpočtu a za vedení účetnictví podle obecně závazných právních předpisů odpovídá Řídicí výbor. Účetní závěrku Institutu schvaluje Sněm, který současně rozhodne o případném vypořádání rozdílu mezi příjmy a výdaji na návrh Řídicího výboru v rámci rozpočtu a zaměření činnosti Institutu na následující rok.
- 12.8. Za výkon volených funkcí v orgánech Institutu nepřísluší odměna; sněm Institutu však může přiznat odměnu členovi Řídicího výboru, který byl tímto orgánem pověřen k výkonu operativního řízení Institutu. Členové Řídicího výboru mají nárok na úhradu účelně vynaložených výdajů, které jim vzniknou v souvislosti s plněním úkolů vyplývajících z výkonu funkce v Řídicím výboru. Oprávněnost a účelnost vynaložených výdajů posuzuje a o úhradě rozhoduje Řídicí výbor; v případě výdajů nad rámec schváleného rozpočtu Řídicí výbor rozhodne o úhradě až po projednání této záležitosti na Sněmu Institutu.
- 12.9. V případě zániku členství v Institutu se členské příspěvky zaplacené na běžný rok nevracejí.

ČLÁNEK XIII ZÁNİK INSTITUTU

- 13.1. . Institut může zaniknout dobrovolným zrušením (rozpuštěním) nebo v rámci realizace přeměny Institutu (fúze, rozdělení).
- 13.2. Zánik institutu se řídí obecně závaznými právními předpisy.

ČLÁNEK XIV ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1. Spory členů o plnění členských práv a povinností rozhoduje Řídicí výbor. Nesouhlasí-li člen Institutu s rozhodnutím Řídicího výboru, rozhodne o sporu s konečnou platností nejbližší Sněm.
- 14.2. Internetové stránky www.governance.cz (v členském režimu) slouží jako místo pro výkon administrace správy Institutu. Členové Institutu zde mohou nalézt dokumenty předkládané Řídicím výborem a/nebo svolavatelem Sněmu podle odst. 9.6. na jednání Sněmu jako podklad k informaci nebo přijetí rozhodnutí, nahlížet do zápisů z jednání sněmu a mít přístup k dalším informacím a záležitostem Institutu (např. registrační databáze členů Institutu).
- 14.3. Tyto stanovy jsou přijímány na dobu neurčitou.
- 14.4. Tyto stanovy byly přijaty Sněmem Institutu dne 27.11. 2013 a nahrazují v celém rozsahu předchozí stanovy Institutu ze dne 5. 12. 2012.